



Centrum Kształcenia Ustawicznego

w Białymstoku

ul. Żabia 5

15-448 Białystok

Białystok, 21-03-2011

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku, ul. Żabia 5, 15-448 Białystok, zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie swojej oferty poprzez wypełnienie formularza załączonego do niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z poniższymi wymaganiami:

### 1. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę papieru, materiałów biurowych i piśmienniczych, zwanych dalej asortymentem, szczegółowo wyspecyfikowanych w formularzu cenowym (załącznik nr 1 do Zapytania).
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu **równoważnego** (innego niż podany „z nazwy” przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia – formularzach cenowych) pod warunkiem, że oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych.

UWAGA: Wszelkie nazwy własne asortymentu podane w formularzach cenowych zostały przywołane przykładowo.

- 3) **Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w ofercie w przypadku oferowania asortymentu określonego w załącznikach nr 1 do Zapytania:**
  - a. identycznego jak wskazany przez Zamawiającego - należy wpisać np. „zgodny z Zapytaniem” lub pozostawić bez wypełnienia - dotyczy asortymentu, który Zamawiający wskazał z nazwy;
  - b. który Zamawiający określa poprzez wskazanie jego parametrów technicznych, nie wymieniając przy tym jego nazwy czy nazwy producenta - należy wpisać **nazwę handlową oferowanego asortymentu lub nazwę producenta (importera)**;
  - c. **równoważnego** dokładną nazwę handlową, typ i nazwę producenta oferowanego asortymentu, **przy czym asortyment ten winien:**
    - spełniać minimalne parametry określone przez Zamawiającego,
    - charakteryzować się takimi samymi lub lepszymi parametrami technicznymi, jakościowymi, funkcjonalnymi oraz użytkowymi w odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego w formularzu cenowym.
- 4) W przypadku wątpliwości Zamawiającego, czy oferowany asortyment równoważny odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca przedstawi - na wezwanie do wyjaśnienia - po próbkę zaproponowanego asortymentu.



- 5) W całym okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać wyłącznie asortyment zgodny z oferowanym. W przypadku zaistnienia w trakcie realizacji umowy okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć i były niezależne od niego (np. zaprzestanie produkcji danego asortymentu), co skutkowałoby, iż nie da się zrealizować dostawy na dotychczasowych warunkach, Wykonawca będzie zobowiązany do dostawy asortymentu równoważnego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
- 6) Strony ustalają, iż podane w formularzu cenowym ilości asortymentu stanowią wielkość maksymalną, rzeczywiste ilości zamówionego towaru mogą być mniejsze. W takim przypadku Dostawcy nie służą z tego tytułu roszczenia.
- 7) Zamawiający przewiduje zakup dodatkowy asortymentu określonego w formularzu cenowym w ramach prawa opcji, o której mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wartość asortymentu nabytego przez Zamawiającego w ramach opcji nie przekroczy następujących 20 % wartości ceny ofertowej brutto. Decyzja o uruchomieniu zakupu części zamiennych w ramach opcji zostanie podjęta przez Zamawiającego po uzyskaniu dodatkowych środków finansowych, poprzez wprowadzenie aneksu do umowy o zamówienie publiczne przed upływem jej obowiązywania.
- 8) Dostawa każdej zamówionej partii towaru następować będzie w terminie 5 dni od otrzymania dyspozycji przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego w umowie do koordynacji niniejszego zadania.
- 9) Dostarczony przez Wykonawcę asortyment taki jak: kleje mazaki, itp. powinny posiadać co najmniej 12-miesięczny termin przydatności do użycia licząc od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego.
- 10) Miejsce dostawy: Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku, ul. Żabia 5.

## **2. Warunki realizacji dostawy:**

- 1) warunki płatności - przelew bankowy na konto dostawcy za dostarczony asortyment,
- 2) miejsce dostawy - Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku ul. Żabia 5,
- 3) wielkość i termin dostarczenia każdej partii towaru wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji osoby upoważnionej przez Zamawiającego do koordynacji niniejszego zadania,
- 4) Dostawa każdej zamówionej partii asortymentu następować będzie w terminie 5 dni od otrzymania dyspozycji.

## **3. Termin realizacji zamówienia: 31.12.2011 r.**

## **4. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty: cena – 100 %**

## **5. Termin do którego należy składać oferty: 29 marca 2011 r. do godz. 15.30**

Ofertę należy złożyć w formie załączonego formularza ofertowego w siedzibie Zamawiającego w Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku ul. Żabia 5, 15-448 Białystok, faksem na nr 85 651-58-55 lub pocztą elektroniczną na adres: przetargi@ckubialystok.pl

## **6. Osoby uprawnione do kontaktu ze strony Zamawiającego:**



- w sprawach formalnych: Andrzej Wiśniewski, Krzysztof Hus – tel. (85) 651 58 55 w godz. 7.30 - 15.30
  - w sprawach technicznych: Cezary Subieta – tel. 85 651 58 55 w godz. 7.30 - 15.30
- 7.** Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenie postępowania bez wyboru żadnej oferty, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



**Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz cenowy**

Dane kontaktowe oferenta:

a) Nazwa Firmy: .....

b) telefon: .....

c) e-mail: .....

LP	Nazwa asortymentu	Nazwa/typ oferowanego asortymentu	j.m.	Ilość	Cena jedn. brutto w zł	Wartość łączna brutto w zł
I	II	III	IV	V	VI	VII
1	Długopis jednorazowy niebieski (np. typu bic)		szt.	80		
2	Długopis jednorazowy czarny (np. typu bic)		szt.	60		
3	Długopis żelowy (kolory - niebieski ) (np. typu rystor boy-geleco, idesit)		szt.	40		
4	Długopis żelowy (kolory - czarny ) (np. typu rystor boy-geleco, idesit)		szt.	40		
5	Ołówki automatyczne 0,5mm		szt.	30		
6	Długopisy czterowkładowe (FEED GP4)		szt.	22		
7	Ołówki drewniane (np. typu BIC ECO)		szt.	100		
8	Cienkopis (różne kolory) 0,3mm - 0,4mm (np. typu Stabilo , Edding)		szt.	60		
9	Foliopis (różne kolory) 0,3-1mm (np. typu Staedler)		szt.	20		
10	Marker do CD permanentny gr. 0,4-0,7 mm czarny		szt.	20		
11	Marker olejowy gr. 0,8-1,2 mm biały (np. typu UNI, EDDING)		szt.	5		
12	Marker do CD permanentny gr. 1,2 - 1,8mm (różne kolory)		szt.	30		
13	Marker do tablic suchościernalnych Kolory (czerwony/niebieski/czarny/zielony)		szt.	100		
14	Marker Flipchart (różne kolory) gr.1,5-3mm		szt.	50		
15	Zakreślacze (różne kolory) gr.1,5mm (np.. Typu Stabilo)		szt.	40		
16	Gąbka do tablic sucho ścieralnych „MAGNETIC”		szt.	20		
17	Temperówki metalowa bez pojemnika		szt.	20		
18	Gumka do ścierania (papier) np. staedtlер, pilot, pentel		szt.	20		
19	Korektor w piórze typu ZL 63		szt.	20		
20	Korektor w taśmie		szt.	10		
21	Zszywacz biurowy		szt.	10		
22	Zszywki do zszywacza odp. normie DIN		opak.	70		



	7405 (oznaczenie 24/6)					
23	Rozszywacze uniwersalne do wszystkich rodzajów zszywek		szt.	10		
24	Dziurkacz uniwersalny z listwą formatową		szt.	10		
25	Nóż biurowy z wymiennym ostrzem		szt.	10		
26	Nożyczki biurowe 15,5cm		szt.	10		
27	Linijka 20 cm		szt.	5		
28	Linijka 50 cm		szt.	5		
29	Spinacze okrągłe 28mm (op. 100 szt.)		opak.	50		
30	Spinacze okrągłe 50mm (op. 100 szt.)		opak.	20		
31	Spinacze Krzyżowe 41mm (op. 50 szt.)		opak.	10		
32	Spinacze Krzyżowe 70mm (op. 50 szt.)		opak.	5		
33	Pinezki (op. 200 szt.)		opak.	3		
34	Pinezki tablicowe (op. 200 szt.)		opak.	3		
35	Szpilki 28mm (op. 100 szt.)		opak.	5		
36	Klej w sztyfcie 8g (np. typ Donau, Amos)		szt.	30		
37	Klej w taśmie typu permanent PRITT COMPACT		szt.	20		
38	Klipy do dokumentów 19mm (opakowanie 12 szt)		opak.	10		
39	Klipy do dokumentów 25mm (opakowanie 12 szt)		opak.	10		
40	Klipy do dokumentów 41mm (opakowanie 12 szt)		opak.	10		
41	Taśma klejąca biurowa przezroczysta 18mm		szt.	50		
42	Taśma klejąca biurowa przezroczysta 18mm (Soch mleczna)		szt.	5		
43	Taśma klejąca biurowa przezroczysta 24mm		szt.	30		
44	Taśma pakowa przezroczysta 371-50mm		szt.	12		
45	Taśma samoprzylepna dwustronna 38mm biała		szt.	10		
46	Taśma samoprzylepna dwustronna 50mm biała		szt.	5		
47	Gumki recepturki (różne średnice) 50g		opak.	2		
48	Segregator A4 75mm (z mechanizmem dźwigniowym) (kolory nieb/granat/zielen/czerw/czarn)		szt.	90		
49	Segregator A4 50mm (z mechanizmem dźwigniowym) (kolory nieb/granat/zielen/czerw/czarn)		szt.	30		
50	Segregator A4 35mm (kolory nieb/granat/zielen/czerw/czarn)		szt.	30		
51	Blok biurowy w Linii A4 100 kart.		szt.	22		



52	Etykiety grzbietowe do segregatora 5cm (opakowanie 10 szt)		opak	3		
53	Etykiety grzbietowe do segregatora 7,5 cm (opakowanie 10 szt.)		opak	3		
54	Przekładki do segregatora numeryczne i alfabetyczne A4 (plastikowe np. firmy Esselte) - 12 kart /10szt na opak		opak.	10		
55	Przekładki do segregatora numeryczne i alfabetyczne A4 (kartonowe np. firmy Esselte) - 12 kart /10szt na opak		opak.	10		
56	Separatory kartonowe do segregatora kartonowe kolor. 1/3 A4 (opakow 100 szt)		opak.	3		
57	Koszulki krystaliczne 55mic. A4 (op. 100 szt.) (typu Bantex)		opak.	50		
58	Koszulki krystaliczne 55mic. A5 (op. 100 szt.) (typu Bantex)		opak.	2		
59	Koszulko groszkowe 55mic. A4 (op. 100 szt.) (typu Bantex)		opak.	50		
60	Koszulki z klapką z boku 100mic. A4 (op. 100 szt.)		opak.	6		
61	Ofertówka przezroczysta sztywna A4 (op. 100 szt.)		opak.	30		
62	Skoroszyt plastikowy twardy PCV z oczkami A4 (opakowanie po 10 szt)		opak.	40		
63	Skoroszyt tekturowy A4 biały 280 G/M2		szt.	20		
64	Płyn do LCD antystatyczny, atomizer (125 ml)		szt.	4		
65	Sprężone powietrze (ok 400 ml)		szt.	4		
66	Teczka z gumką PP 15mm A4		szt.	50		
67	Teczka z gumką narożną A4 (różne kolory)		szt.	50		
68	Teczka z gumką lakierowana – różne kolory A4		szt.	100		
69	Teczka wiązana kartonowa A4 350 G/M2		szt.	100		
70	Teczka z gumką wzdłuż dłuższego boku A4		szt.	30		
71	Folia do bindowania bezbarwna A4 (op. 100 szt.)		opak.	10		
72	Folia do bindowania różne kolory A4 (op. 100 szt.)		opak.	10		
73	Okładka do bindowania różne kolory A4 (op. 100 szt.)		opak.	10		
74	Grzbiety do bindowania 6mm (50 szt w opak)		opak.	10		
75	Grzbiety do bindowania 8mm (50 szt. w opak.)		opak.	10		
76	Grzbiety do bindowania 10mm (50 szt. w opak.)		opak.	10		
77	Listwy zaciskowe standard 6mm (50 szt. w opak.)		opak.	10		
78	Listwy zaciskowe standard 10mm (50 szt. w opak.)		opak.	6		
79	Folia laminacyjna A4 grubość min. 80 mikronów (op. 100 szt.)		opak.	6		
80	Blok biurowy w kratkę A4 100 kart.		szt.	30		



81	Blok biurowy w kratkę A5 100 kart.		szt.	30		
82	Kostki samoprzylepne 400-kart. Kolorowe 102/76 (		opak	15		
83	Kostki klejone papierowe 400kart. kolorowe		opak	20		
84	Kostki samoprzylepne 400-kart. Kolorowe 35/51		opak	10		
85	Kostki samoprzylepne 400-kart. Kolorowe 76/76		opak	50		
86	Zakładki indeksujące 4 kolor.		szt.	25		
87	Koperta listowa C6 SK 114x162mm biała		szt.	1000		
88	Koperta listowa DL SK 110x220mm biała		szt.	400		
89	Koperta ozdobna DL kremowa		szt.	100		
90	Koperta aktowa C5 162x220 biała		szt.	150		
91	Koperta aktowa B5 176x259 biała		szt.	200		
92	Koperta C4 biała 229x324 biała		szt.	50		
93	Koperta C4 z rozszerzonymi bokami 229x324x38 brąz		szt.	50		
94	Koperta doublebag z rozszerzonymi bokami L-DS-220HK		szt.	40		
95	Koperta papierowa na CD NK offset 127x127mm		szt.	100		
96	Koperta na CD do wpinania – segregator		szt.	100		
97	Papier biurowy do drukarek i kopiarek A4 80g		ryza	120		
98	Papier biurowy do drukarek i kopiarek A3 80g		ryza	4		
99	Papier kolorowy (różne kolory) A4 80g - intensywny w ryzach		ryza	10		
100	Papier ozdobny kremowy A4		ryza	5		
101	Papier w kratkę A3		ryza	5		
102	Papier w linię A3		Ryza	5		
103	Papier Flipchart gładki		opak.	10		
104	Papier Flipchart kratka		opak.	10		
105	Dysk CD-R 700MB 52X cake box		szt.	150		
106	Dysk CD-RW 700MB 52X		szt.	100		
107	Dysk DVD-R V DL 8,5 GB 8X		szt.	100		
108	Pudełka archiwizacyjne A4 (27x11x34 cm)		szt.	60		
109	Taśma do drukarki etykiet biała szer. 89x dł 36 adresowa duża 2 x260 etykiet		szt.	2		
<b>RAZEM</b>						

**UWAGI:**

**1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie w przypadku oferowania asortymentu:**

- 1.1 identycznego jak wskazany przez Zamawiającego - należy wpisać np. „zgodny z Zapytaniem” lub pozostawić bez wypełnienia - dotyczy asortymentu, który Zamawiający wskazał z nazwy;
- 1.2 który Zamawiający określa poprzez wskazanie jego parametrów technicznych, nie wymieniając przy tym jego nazwy czy nazwy producenta - należy wpisać **rodzaj oferowanego asortymentu poprzez wskazanie jego nazwy handlowej oraz nazwy producenta (importera);**



- 1.3 **równoważnego** dokładną nazwę handlową, typ i nazwę producenta oferowanego asortymentu, **przy czym asortyment ten winien:**
- spełniać minimalne parametry określone przez Zamawiającego,
  - charakteryzować się takimi samymi lub lepszymi parametrami technicznymi, jakościowymi, funkcjonalnymi oraz użytkowymi w odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego w formularzu cenowym.
2. Podane ilości asortymentu są ilościami maksymalnymi, przewidzianymi do realizacji w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający informuje, iż rzeczywiste ilości zamówionego towaru mogą być mniejsze.

UWAGA: Wszelkie nazwy własne asortymentu podane w formularzu cenowym zostały przywołane przykładowo.

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA:**

1. Odpowiednie pola kolumny nr III należy wypełnić zgodnie z pkt 1 „UWAGI”.
2. W kolumnie nr VI należy podać cenę jednostkową brutto za 1 jednostkę miary danego asortymentu;
3. Wszystkie pozycje w powyższym formularzu cenowym powinny być wypełnione. W kolumnie nr VII należy podać iloczyn ceny jednostkowej brutto (z kolumny nr VI) i ilości jednostek miary (z kolumny nr IV).
4. Ceny w kolumnach VI i VII winny być podane z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku.

.....  
*/podpis upoważnionego(ych)  
przedstawiciela(i) Wykonawcy/*